附件5：

评审表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商务评分（30分） | 业绩情况（6分） | ①每提供一份2019年以来完成的项目合同复印件或其他证明材料得2分，最高不超过6分。 |
| 报价人资质情况（10分） | 报价人具有： ①人力资源服务资质； ②劳务外包资质； 每提供一个资质证书得5分，最高得10分，不提供不得分。 |
| 报价人管理体系认证情况（6分） | 报价人具有： ①ISO9001质量管理体系认证证书； ②ISO14001环境管理体系认证证书； ③OHSMS18001或GB/T28001职业健康安全管理体系认证证书； 每提供一个认证证书得2分；最高得6分。 |
| 公司信用情况（8分） | 获得近五年内由工商等有关部门或银行颁发的守信用相关材料，每提供一份材料得2分，最高得8分，不提供不得分。 |
| 技术评分（60分） | 方案的完整性、合理性（20分） | 方案的完整性、合理性。方案内容齐全，符合实际情况，方案科学、先进、可行，非常有利项目实施的：得20分；方案基本完善，具有一定的合理性和可行性，能基本满足采购需求的：得10分；方案不太完善，可行性不高，不能满足采购需求：得0分。 |
| 服务管理（25分） | 人员培训、管理、考核、劳务外包制度等内容。有合理可行的措施和方法，完全满足或优于采购要求：得25分；措施和方法基本可行的，满足采购要求：得15分；措施和方法不完善，基本满足采购需求：得10分；无管理制度措施等：得0分。 |
| 服务保障（15分） | 发生劳动纠纷、争议时的处理及服务保障等内容。纠纷处理响应迅速，措施完备：得15分；纠纷处理响应速度一般，措施基本可行的：得10分；纠纷处理响应慢，措施不完备的：得5分；无服务保障措施：得0分。 |
| 价格评分（10分） | 报价得分（10分） | 报价得分=基准价格÷报价×100%×10（最低价格为基准价格） |